

COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CAUCA
NIT 891.500.231-3

**ACTA No. 65 DE LA SEXAGÉSIMA QUINTA ASAMBLEA ORDINARIA DE
DELEGADOS**

En Popayán, Departamento del Cauca, siendo las nueve (09:00) de la mañana del día veintiuno (21) de Marzo del año Dos Mil Veinticinco (2.025), en el salón San Francisco de las instalaciones del hotel Monasterio ubicado en la Calle 4 No. 10 - 14 de la ciudad de Popayán, se reunieron cincuenta y cinco (55) de los 57 delegados elegidos por los asociados para el periodo 2.024 – 2.026 y por ende, para la presente Asamblea ordinaria, quienes asisten conforme a la convocatoria enviada e informada, realizada por el Consejo de Administración con fecha 23 de enero de 2.025. También se dispusieron carteles informativos fijados en la sede principal y puntos de compra, conforme al Estatuto vigente. El doctor Juan Carlos Gañán, asesor jurídico de la entidad, hace las veces de moderador y presenta un cordial saludo de bienvenida a los señores delegados, a los miembros del Consejo de Administración, Junta de Vigilancia, al CPT Álvaro Escudero Salcedo, Revisor Fiscal, al Dr. Roberto Castrillón, Director Ejecutivo del Comité de Cafeteros Cauca, al Dr. Danilo Reinaldo Vivas, Representante ante el Comité Directivo y Nacional, al Dr. Alejandro González Angulo, Coordinador de agencia Almacafé Popayán, al Sr. Germán Riascos Portilla, presidente del Comité Departamental de Cafeteros Del Cauca, al Dr. Marvin Rodríguez Castillo, Ejecutivo Comercial FNC, a la dra. Marly Ruiz Camilo, gerente regional Cauca de Mercy Corps y demás presentes en esta Asamblea. Acto seguido, los asistentes entonan el Himno Nacional de La República de Colombia y el Himno del Cooperativismo.

Seguidamente se coloca a consideración de los 55 delegados, el siguiente orden del día para la presente Asamblea, así:

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del reglamento de la Asamblea.
4. Postulación y elección del presidente y secretario de la Asamblea.
5. Elección comisión aprobación del acta de la presente Asamblea
6. Lectura del Informe de la comisión y aprobación acta 64 asamblea de delegados 2024.
7. Presentación de Informes:
 - a. Informe del Consejo de Administración y Gerencia.
 - b. Informe de la Junta de Vigilancia.
 - c. Presentación de los estados financieros a 31 de diciembre de 2024.
8. Dictamen de Revisoría Fiscal.
9. Aprobación de estados financieros a 31 de diciembre de 2024.
10. Reporte y balance Plan de Desarrollo FAIRTRADE 2024 – 2025.

11. Aprobación Plan de Desarrollo FAIRTRADE 2025 – 2026 (Recursos 2024).
12. Ratificación de saldos de los Fondos Sociales.
13. Presentación y aprobación del proyecto de distribución de excedentes vigencia 2024.
14. Autorización al representante legal para realizar la actualización del registro web ante la DIAN, año gravable 2024, para continuar en el Régimen Tributario Especial, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1918 del 29 de diciembre de 2016 y al Decreto 2150 del 20 de diciembre de 2017.
15. Propuesta reforma parcial del CÓDIGO DE CONDUCTA Y BUEN GOBIERNO.
16. Elección de la Revisoría Fiscal y fijación de su remuneración.
17. Propositiones y varios.
18. Cierre.

1. Verificación del quórum.

El señor presidente del Consejo, Hoover Rojas Elvira, señala que de los 57 delegados elegidos para el periodo 2024 a 2026 se encuentran presentes 55 en la Asamblea ordinaria, representando el 96% de delegados presentes, por lo tanto, existe quórum para deliberar y tomar decisiones válidas, conforme a las normas legales y estatutarias que rigen la Cooperativa. Los delegados legalmente elegidos y asistentes son:

Nº	MUNICIPIO	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO
1	ALMAGUER	FEDERICO PIPICANO	4.619.365
2	ALMAGUER	CRISTÓBAL GÓMEZ	4.623.126
3	ARGELIA	JAIRO ALBERTO BURBANO	4.735.280
4	BALBOA	HENRY ZUÑIGA ZUÑIGA	76.285.387
5	BALBOA	EDILSON GUERRERO BRAVO	4.739.784
6	BALBOA	GUILLERMO BENÍTEZ RUIZ	76.215.497
7	BALBOA	LUIS ARLEYO MARTÍNEZ LÓPEZ	6.265.332
8	BOLÍVAR	HUBER ALFARO SILVA LÓPEZ	1.058.963.418
9	BOLÍVAR	HOLMER MUÑOZ ILES	1.058.968.875
10	BOLÍVAR	SEGUNDO RAÚL ORDOÑEZ SILVA	76.336.089
11	BOLÍVAR	MIGUEL ANTONIO JOAQUI LÓPEZ	4.627.783
12	BOLÍVAR	JHON FREDY DORADO CÓRDOBA	10.316.031
13	BOLÍVAR	CARLOS JULIO PAPAMIJA ALVARADO	10.340.154
14	CAJIBÍO	ORFA ERIS OROZCO	25.337.726
15	CAJIBÍO	LEONEL CAMAYO	4.641.283
16	CAJIBÍO	CARLOS ZAMBRANO PALADINES	76.330.652
17	EL TAMBO	DENIS OMAIRA OROZCO	25.401.528
18	EL TAMBO	SILVIO CESAR DIAZ CRUZ	4.674.627

19	EL TAMBO	OTONIEL GUTIÉRREZ	4.673.198
20	EL TAMBO	NARCIO GUAMPE CAMPO	4.668.126
21	EL TAMBO	LUIS ANTONIO BEDÓN	4.672.436
22	EL TAMBO	RODRIGO ORDOÑEZ GONZÁLEZ	76.296.276
23	EL TAMBO	HERALDO MENESES ZAPE	4.778.289
24	FLORENCIA	ALIRIO ORTIZ FERNÁNDEZ	4.709.144
25	FLORENCIA	SERAFIN MORALES ORDOÑEZ	4.708.789
26	FLORENCIA	LUCELY ORTIZ GÓMEZ	34.676.227
27	INZA	LUIS ANTONIO ULTENGO	1.472.982
28	LA SIERRA	BALDOMERO URRUTIA DORADO	79.822.688
29	LA SIERRA	RICHARD HORMIGA ORDOÑEZ	10.566.635
30	LA SIERRA	NÉSTOR ALONSO LEDEZMA ZÚÑIGA	10.566.101
31	LA VEGA	IRMA ROSA MAMIÁN MOLANO	25.484.657
32	LA VEGA	DAMARIS RUIZ LEYTON	25.492.819
33	LA VEGA	ADOLFO MUÑOZ	10.585.241
34	LA VEGA	DEIVAR JESÚS MUÑOZ CABEZAS	4.696.249
35	LA VEGA	DOLLY EMILCE CHICANGANA	25.483.965
36	LA VEGA	LIBIO ALFONSO MACIAS TALAGA	6.461.307
37	MERCADERES	EDELFA IRENE BURBANO BURBANO	34.569.951
38	MORALES	BALBINO VELASCO ARIAS	1.489.792
39	MORALES	MARCO TULIO VELASCO HURTADO	4.719.702
40	MORALES	JAIME ANTONIO VELASCO QUINTANA	4.720.220
41	MORALES	BAUDELINO TOMBE PAJA	10.752.844
42	PIENDAMO	MANUEL PECHENE FERNÁNDEZ	4.692.974
43	PIENDAMO	HAROLD ARMANDO OTERO	10.755.190
44	PIENDAMO	TRANSITO SOLARTE RIVERA	48.571.291
45	PIENDAMO	ELY CAJIAO VELASCO	10.750.670
46	PIENDAMO	SEGUNDO CARDENIO CÓRDOBA	10.751.512
47	POPAYÁN	LUZ AIDA COTAZO CAJIAO	34.568.538
48	POPAYÁN	FABIO CAYETANO ORDOÑEZ PEÑA	10.536.938
49	ROSAS	HOOVER MEINER ROJAS ELVIRA	4.751.687
50	ROSAS	BIANEY TESORO OBANDO CASTILLO	25.634.174
51	ROSAS	EDIVAR ORDOÑEZ HERNÁNDEZ	76.268.457
52	ROSAS	INOCENCIO HERNÁNDEZ	76.269.007
53	SOTARA	ASTRID TATIANA DORADO	34.659.789
54	SUCRE	OLIVIO ANTONIO SEVILLA	4.635.847
55	TIMBIO	MARIO HENRY LUCIO	1.522.781

No asistieron los delegados EVANGELISTA URBANO URBANO y JESÚS HERNÁN SALAZAR CASTILLO, por motivos de salud.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

Una vez puesto en consideración el Orden del Día propuesto, la Asamblea de Delegados lo aprueba por unanimidad.

3. Lectura y aprobación del reglamento de la Asamblea.

Se procede a dar lectura del reglamento para la 65 Asamblea ordinaria de delegados, el cual se coloca a consideración de los delegados asistentes por el presidente del Consejo, quienes lo aprueban por unanimidad. (Se anexa copia del mismo a la presente acta).

4. Postulación y elección del presidente y secretario de la reunión.

Acto seguido, se procede a elegir presidente y secretario de la Asamblea. Por unanimidad los delegados presentes eligen como presidente al señor HOOVER ROJAS ELVIRA y para el encargo de secretaria Ad Hoc, a la señorita YUDY VIVIANA CERÓN RUÍZ, quienes aceptan el cargo.

5. Elección de la Comisión para la aprobación del Acta de la presente Asamblea.

El presidente solicita a la Asamblea proponer los nombres de los delegados para que integren la comisión de aprobación del acta. Los delegados asambleístas nombran por unanimidad para dicho encargo a las señoras LUZ AIDA COTAZO, TRANSITO SOLARTE Y ASTRID TATIANA DORADO. Presentes las anteriores, aceptan el encargo.

6. Lectura del Informe de la comisión y aprobación del Acta 64 de la Asamblea de delegados 2024.

El señor presidente de la Asamblea solicita a la Comisión integrada por los delegados, señores DEIVAR JESÚS MUÑOZ, RODRIGO ORDOÑEZ y a la señora IRMA ROSA MAMIÁN MOLANO; rendir el informe sobre la aprobación del acta enunciada. Rinde el informe el delegado, RODRIGO ORDOÑEZ, quien, en nombre de la comisión, informa que el acta de la 64 Asamblea Ordinaria de Delegados de la Cooperativa de Caficultores del Cauca, recoge fielmente lo sucedido en la reunión, conforme con el orden del día desarrollado, con los puntos tratados. Por haberse plasmado todo lo actuado en dicha Asamblea y por estar debidamente firmada, fue debidamente aprobada por la comisión.

7. Informes:

a. Informe del Consejo de Administración y Gerencia.

El doctor Edgar Meneses Muñoz, Gerente de la Cooperativa, presenta el informe de gestión conjunto del Consejo de Administración y Gerencia correspondiente al año 2.024. (Se anexa copia del mismo a la presente acta).

El gerente agradece las palabras de los invitados especiales y realiza una reflexión en la que recuerda que hace 5 años a la Cooperativa le cayeron 3 problemas de gran magnitud y el año pasado se sumó uno más con la situación de algunos agentes de compras. El primero de ellos fue la pandemia, el segundo la demanda interpuesta por el exgerente de la Cooperativa a través de su secretaria personal y el tercero el incumplimiento de los caficultores en la entrega de la venta de café a futuro. Dice que la pandemia la superamos, pero que generó incertidumbre y cambios en la forma de comercializar café. La demanda tenía una aspiración de casi 20 mil millones de pesos. Después de 4 años y 3 instancias, la Corte Suprema de Justicia determinó que el valor a pagar eran 2.100 millones que con intereses se acercó a los 5 mil millones de pesos y con otras deudas sumó finalmente un valor cercano a 6.000 millones. Con el apoyo de la Federación de Cafeteros se logró cancelar dicho valor y se entiende como un tema casi superado, ya que aún están pendientes de conciliar unos valores menores. El tema de los futuros llegó a representar para la Cooperativa una pérdida potencial de cerca de 20 mil millones de pesos por la no entrega de 1.500.000 kilos de café. Resalta que estos 3 grandes problemas llegaron a representar para la Cooperativa cerca de 40.000 millones de pesos que ponían en riesgo su estabilidad, pero que hoy finalmente se consideran superados.

En el tema de futuros por medio del PAS o Plan de Apoyo Solidario se firmó un contrato de transacción y otro de crédito a través de los cuales la Cooperativa entrega a la Federación los 595.599 kilos de café y a cambio queda con un crédito por valor de \$4.507.875.348, pagadero a 5 años a partir de año 2027 y sin que genere intereses, de acuerdo con el análisis en números así:

Valor comercial del café:	\$15.481.788.481
(-) Valor de las fijaciones:	\$ 4.970.275.213
(-) Valor coseche y cumpla:	\$ 2.858.875.200
(-) Valor sobreprecio nivel Bolsa NY:	\$ 3.144.762.720
(=) Valor crédito FNC:	\$ 4.507.875.348

De acuerdo a lo anterior se acuerda se suscribió el contrato de transacción entre FNC y Caficauca para cancelar el crédito por valor de \$4.507.875.348, así:

Fecha vencimiento de cada cuota de capital	Valor cuota
18 de febrero de 2026	\$ (Periodo de gracia)
18 de febrero de 2027	\$ 1.126.968.837
18 de febrero de 2028	\$ 1.126.968.837
18 de febrero de 2029	\$ 1.126.968.837
18 de febrero de 2030	\$ 1.126.968.837

La cuarta dificultad se generó el año pasado por el valor a cargo de algunos agentes que el Consejo decidió debían tomarse decisiones radicales y urgentes a través de convenios de pago, que hoy se están ejecutando y revisando, así como la no entrega de recursos a algunos puntos de compra específicos. Igualmente informa que se continúan generando estrategias para continuar trabajando por el bien de los caficultores y que este año será positivo para la Cooperativa.

b. Informe de la Junta de Vigilancia.

El presidente de la Asamblea invita a los miembros de la Junta de Vigilancia a presentar el correspondiente informe. El señor RODRIGO ORDOÑEZ GONZALEZ quien actúa como presidente, presenta el informe ante los delegados. (Se anexa copia del informe al acta)

c. Presentación de los estados financieros a 31 de diciembre de 2024.

El señor presidente solicita al contador de la entidad rendir el informe de los Estados Financieros de la Cooperativa correspondientes al año 2.024. A continuación, el señor Mario Fernando Ardila presenta a los asistentes el informe financiero (Se anexa copia del mismo), los cuales fueron preparados, certificados y dictaminados debidamente.

8. Dictamen de Revisoría Fiscal.

El CPT Álvaro Escudero Salcedo, de la firma CENCOA, en calidad de Revisor Fiscal de la entidad, presenta el Dictamen a la Asamblea. (Se anexa copia del mismo al acta).

9. Aprobación de estados financieros a 31 de diciembre de 2024.

El señor presidente abre un espacio para deliberar y responder inquietudes respecto al informe financiero, al no haber objeciones los estados financieros son aprobados unánimemente por la Asamblea.

10. Reporte y balance Plan de Desarrollo FAIRTRADE 2.024 – 2.025.

El Dr. Edgar Meneses Muñoz, gerente de la entidad, presenta y sustenta ante la Asamblea los siguientes documentos;

- Ejecución y Balance - Inversión de la Prima FAIRTRADE AÑO 2023 del Plan de Desarrollo 2024 – 2025.
- Reporte del uso de la prima FAIRTRADE 2.023

PLAN DE DESARROLLO DE COMERCIO JUSTO FAIRTRADE CAFICAUCA AÑO 2024 - 2025. INVERSION PRIMA FT AÑO 2023
SECCIÓN B: EJECUCIÓN Y BALANCE - INVERSIÓN DE LA PRIMA FLO FAIRTRADE AÑO 2023
Fecha de corte: 31 de diciembre de 2024

ACTIVIDAD	OBJETIVO	PLAZO	DESCRIPCION DE LA INVERSION	VALOR PDD	VR EJECUCIÓN	SALDO
COMPONENTE: Inversión de la Prima de calidad y Productividad						
Entrega de bonos a los asociados para redimir en insumos para la productividad y calidad del cultivo del café.	Aportar al mejoramiento de la productividad y calidad del café mediante la entrega de herramientas, equipos e insumos para el cultivo del café.	Hasta dic/25	Aporte económico de la prima para la adquisición de equipos, herramientas e insumos para entregar los asociados para el cultivo del café.	\$ 720.000.000	\$ 399.295.400	\$ 320.704.600
COMPONENTE: Certificación y control interno						
Cofinanciar los costos de las certificaciones de la Cooperativa.	Sostener las certificaciones de café y calidad de la Cooperativa.	Hasta dic/25	Cubrir costo de auditorías y gastos relacionados con las certificaciones de café y Sistema Integrado de Gestión.	\$ 20.242.385	\$ 19.199.403	\$ 1.042.982
Auditorías internas: Programación, evaluación y visitas de auditorías internas.	Fortalecer la capacidad evaluativa de la Cooperativa y la identificación del avance en el cumplimiento de los criterios y normas de certificación.	Hasta dic/25	Equipos, instrumentos, honorarios, papelería e identidad de los inspectores para realizar las capacitaciones, reuniones y visitas de auditoría interna.	\$ 156.989.176	\$ 153.740.500	\$ 3.248.676
Acompañamiento técnico a los caficultores vinculados a los programas especiales de CAFICAUCA.	Brindar acompañamiento técnico y capacitación a los caficultores vinculados a los programas de cafés especiales para el sostenimiento de los sellos de certificación y verificación FT, ORGÁNICO y CP.	Hasta dic/25	Personal para el acompañamiento técnico, capacitación, visibilidad e implementos de trabajo.	\$ 555.006.095	\$ 535.506.633	\$ 19.499.462
COMPONENTE: Apoyo ambiental						
Mejorar el estado de los sistemas de tratamiento de aguas mieles y aguas grises.	Minimizar los riesgos de contaminación de suelos y fuentes de agua.	Hasta dic/25	Capacitación, compra de insumos, equipos, logística y honorarios para el mejoramiento de los Sistemas.	\$ 19.496.242	\$ -	\$ 19.496.242
COMPONENTE: Salud y seguridad laboral						
Salud y seguridad laboral.	Apoyar en el mejoramiento de la salud y la seguridad laboral.	Hasta dic/25	Adquirir implementos para la disminución del riesgo de enfermedades laborales, dotación de equipos, muebles y elementos para la seguridad y desarrollo de las actividades.	\$ 10.828.958	\$ 4.861.000	\$ 5.967.958

ACTIVIDAD		OBJETIVO	PLAZO	DESCRIPCION DE LA INVERSION	VALOR PDD	VR EJECUCIÓN	SALDO
COMPONENTE: Educación y capacitación							
Capacitar a los productores en la aplicación de los criterios, normas de certificación y fortalecimiento organizacional.	Empoderar a los asociados para el cumplimiento de las normas y criterios con el apoyo de medios didácticos.	Hasta dic/25	Honorarios, logística y materiales para realizar los eventos de capacitación con tematica de aplicación multiple.	\$ 67.398.100	\$ 66.563.200	\$ 834.900	
Capacitación y bienestar de los colaboradores de la Cooperativa.	Aportar a la calidad de vida y bienestar de los trabajadores mediante actividades lúdicas, capacitación y motivación.	Hasta dic/25	Realizar capacitaciones, eventos lúdicos, celebraciones, motivación y apoyo a los colaboradores.	\$ 32.728.398	\$ 22.552.921	\$ 10.175.477	
Capacitar a directivos y empleados	Brindar conocimientos a directivos y empleados en temas de cooperativismo y fortalecimiento organizacional.	Hasta dic/25	Gastos logísticos y de personal para la realización las actividades.	\$ 20.976.400	\$ 11.227.057	\$ 9.749.343	
Reuniones municipales con asociados.	Informar a los asociados y/o delegados la gestión de la administración.	Hasta dic/25	Gastos logísticos y adquisición de equipos para la realización de las reuniones.	\$ 62.596.100	\$ 62.596.100	\$ -	
COMPONENTE: Infraestructura							
Planta Tostadora y tiendas de café para el procesamiento y comercialización de cafés diferenciados.	Ampliar la posibilidad de comercialización de cafes diferenciados.	Hasta dic/25	Adecuación de espacios físicos, adquisición de equipos y contratación de personal.	\$ 210.024.149	\$ -	\$ 210.024.149	
Proyecto de secaderos para asociados (hábiles año 2015) no incluidos en otros proyectos.	Mejorar la calidad del café mediante el mejoramiento del secado.	Hasta dic/25	Cofinaciación de materiales y contratación de personal para la construcción de secaderos de café.	\$ 1.831.040	\$ 1.831.040	\$ -	
COMPONENTE: Administración y operación comercial							
Buscar nuevos clientes para el café fairtrade y microlotes.	Incrementar la venta de café fairtrade y microlotes.	Hasta dic/25	Realizar marketing, publicidad y visitas a clientes.	\$ 29.027.113	\$ 18.981.000	\$ 10.046.113	
COMPONENTE: Social							
Mejoramiento de las condiciones de la vivienda de los asociados.	Mejorar las condiciones habitacionales de las familias de los asociados.	Hasta dic/25	Personal, logística y apoyo en especie para el mejoramiento de las condiciones de la vivienda.	\$ 45.000.000	\$ 26.795.814	\$ 18.204.186	
Gastos financieros.	Cubrir costos financieros generados por el manejo bancario de los recursos de la prima FT	Hasta dic/25	Cubrir costos financieros generados por el manejo bancario de los recursos de la prima FT	\$ 3.592.799	\$ 1.648.744	\$ 1.944.055	
TOTAL EGRESOS PRESUPUESTADOS					\$ 1.955.736.956	\$ 1.324.798.812	\$ 630.938.144

PLAN DE DESARROLLO DE COMERCIO JUSTO FAIRTRADE CAFICAUCA AÑO 2024 - 2025. INVERSION PRIMA FT AÑO 2023
 SECCIÓN C: REPORTE DE USO DE LA PRIMA FLO FAIRTRADE AÑO 2023
 Fecha de corte: 31 de diciembre de 2024

Acción o actividad del Plan de Desarrollo		OBJETIVO	Inversión programada de la Prima		Gastos de la Prima	Otros Gastos	Gastos totales	Cuando	Autoevaluación
COMPONENTE: Inversión de la Prima de calidad y Productividad									
Entrega de bonos a los asociados para redimir en insumos para la productividad y calidad del cultivo del café.	Aportar al mejoramiento de la productividad y calidad del café mediante la entrega de herramientas, equipos e insumos para el cultivo del café.	\$ 720.000.000	\$ 399.295.400	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 399.295.400	La acción se ejecuto durante el primer semestre del 2024.	Se efectuó la acción, con la entrega de bonos que se pueden redimir en los almacenes agrocaficauca, en la adquisición de insumos para la productividad y calidad del cultivo del café, queda un remanente por valor de \$320.704.600 para ser utilizados en el mismo rubro en el 2025.		
COMPONENTE: Certificación y control interno									
Cofinanciar los costos de las certificaciones de la Cooperativa.	Sostener las certificaciones de la Cooperativa.	\$ 20.242.385	\$ 19.199.403	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 19.199.403	La acción se realizó en el mes de enero, febrero y junio de 2023.	Se ejecutó la acción cubriendo los costos de las certificaciones. Quedó un remanente por valor de \$1.042.982 para ser utilizado en el mismo rubro en el 2.025.		
Auditorías internas: Programación, evaluación y visitas de auditorías internas.	Evaluar el cumplimiento de los criterios y normas de certificación.	\$ 156.989.176	\$ 153.740.500	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 153.740.500	La acción se realizó durante el periodo de marzo a diciembre de 2024.	Se realizaron las 2.864 visitas en las fincas de los asociados para realizar la auditoría interna de los sellos Rainforest Alliance, FT, Orgánico y café practices, logrando identificar las mejoras a implementar para el sostenimiento de los sellos de café. Quedó un remanente por valor de \$3.248.676 para ser utilizado en el mismo rubro en el 2.025.		
Acompañamiento técnico a los caficultores vinculados a los programas especiales de CAFICAUCA.	Brindar acompañamiento técnico y capacitación a los caficultores vinculados a los programas de cafés especiales para el sostenimiento de los sellos de certificación y verificación FT, Orgánico, CP y Rainforest Alliance.	\$ 555.006.095	\$ 535.506.633	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 486.786.558	La actividad se realizó durante el año 2024.	Se realizó acompañamiento técnico y capacitación a los caficultores vinculados a CAFICAUCA, asegurando el sostenimiento de los sellos de certificación y verificación FAIRTRADE, ORGÁNICO, RAINFOREST ALLIANCE Y PRACTICES. Queda un remanente de \$19.499.462 para ser utilizado en el mismo rubro.		
COMPONENTE: Apoyo ambiental									
Mejorar el estado de los sistemas de tratamiento de aguas mieles y aguas grises.	Minimizar los riesgos de contaminación de suelos y fuentes de agua.	\$ 19.496.242	No se ejecutaron los recursos de la prima.	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ -	N/A	No se ejecutó la acción por el bajo monto disponible, se espera gestionar más recursos para ejecutar la actividad.		

Acción o actividad del Plan de Desarrollo	OBJETIVO	Inversión programada de la Prima		Gastos de la Prima	Otros Gastos	Gastos totales	Cuando	Autoevaluación
COMPONENTE: Salud y seguridad laboral								
Salud y seguridad laboral.	Adquirir implementos para la disminución del riesgo de enfermedades y accidentes laborales, dotación de equipos, muebles y elementos para la seguridad laboral y desarrollo de las actividades en campo.	\$ 10.828.958	\$ 4.861.000	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 4.861.000	La acción se realizó en el mes de julio de 2024.	Se ejecutó la acción mediante la compra de señalética y elementos de protección de los equipos de beneficio humedero del café. Quedó un remanente por valor de \$5.967.958 para ser utilizado en el mismo rubro en el 2.025.	
COMPONENTE: Educación y capacitación								
Capacitar a los productores en la aplicación de los criterios, normas de certificación y fortalecimiento organizacional.	Mejorar las habilidades y practicas en finca de los asociados para el cumplimiento de las normas y criterios de las certificaciones y sellos de la Cooperativa.	\$ 67.398.100	\$ 66.563.200	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 66.563.200	La acción se realizó desde el mes de febrero hasta diciembre de 2024.	Se realizó la acción capacitando a 2.458 productores en la aplicación de los criterios, normas de certificación y fortalecimiento organizacional, fortaleciendo los conocimientos y prácticas de los asociados para el sostenimiento de los sellos, queda un remanente por valor de \$834.900 para ser utilizados en el mismo rubro.	
Capacitación y bienestar para los colaboradores de la Cooperativa.	Aportar a la calidad de vida y bienestar de los colaboradores mediante actividades lúdicas, capacitación y motivación.	\$ 32.728.398	\$ 22.552.921	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 22.552.921	Estas actividades se realizaron en el mes de abril y diciembre de 2024.	Se aportó al bienestar de los trabajadores de La Cooperativa mediante la realización de eventos lúdico y de capacitación. Queda un remanente de \$10.175.477 para ser utilizado en el mismo rubro.	
Capacitar a directivos y empleados	Brindar conocimientos a directivos y empleados en temas de cooperativismo y fortalecimiento organizacional.	\$ 20.976.100	\$ 11.227.057	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 11.227.057	Estas actividades se realizaron en el mes desde el mes de marzo a diciembre de 2024.	Se capacitó a los delegados municipales y a los empleados de la cooperativa en temas de fortalecimiento organizacional. Queda un remanente de \$9.749.343 para ser utilizados en el mismo rubro.	
Reuniones municipales con asociados.	Informar a los asociados y/o delegados la gestión de la administración.	\$ 62.596.100	\$ 62.596.100	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 62.596.100	La acción se realizó desde el mes de enero a octubre de 2024.	Se realizaron eventos en los diferentes municipios con la participación de 2.635 asociados, para presentarles el informe de la gestión realizada durante el 2023, informando los temas relevantes de la Cooperativa, igualmente en estos eventos se les entrega un obsequio por habilidad y el bono de productividad y calidad.	

Acción o actividad del Plan de Desarrollo	OBJETIVO	Inversión programada de la Prima	Gastos de la Prima	Otros Gastos	Gastos totales	Cuando	Autoevaluación
COMPONENTE: Infraestructura							
Planta Tostadora y tiendas de café para el procesamiento y comercialización de cafés diferenciados.	Ampliar la posibilidad de comercialización de cafés diferenciados.	\$ 210.024.149	No se ejecutaron los recursos	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	No se invirtieron recursos	N/A	No se ejecutaron los recursos, se programó la actividad para el siguiente periodo, con el fin de gestionar más recursos para adelantar el proyecto.
Proyecto de secaderos para asociados (hábles año 2015) no incluidos en otros proyectos.	Mejorar la calidad del café mediante el mejoramiento del secado.	\$ 1.831.040	\$ 1.831.040	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 1.831.040	Esta acción se ejecutó en el mes de marzo de 2024.	Se ejecutó la acción comprando los elementos para el mejoramiento del secado de café para los asociados que estaban pendientes de este proyecto. Con esta actividad se benefició al 100% de los asociados hábiles a 2015.
COMPONENTE: Administración y operación comercial							
Buscar nuevos clientes para el café fairtrade y microlotes.	Incrementar la venta de café fairtrade y microlotes.	\$ 29.027.113	\$ 18.981.000	Con el proyecto DRI II se ejecutó el valor de \$29.154.052 para persona) y apoyo en la estrategia comercial.	\$ 48.135.052	Se ejecutó la acción durante el año 2023.	Se realizó la acción con eventos de marketing y publicidad para la promoción e impulso de la marca de café tostado KAPHIYH, realizando eventos promocionales dentro de la estrategia comercial y el desarrollo del proyecto DRI II. Queda un remanente de \$10.046.113 para ser utilizados en el mismo rubro.
COMPONENTE: Social							
Mejoramiento de las condiciones de la vivienda de los asociados.	Mejorar las condiciones habitacionales de las familias de los asociados.	\$ 45.000.000	\$ 26.795.814	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 26.795.814	La acción se realizó mayo, julio, agosto y diciembre de 2024.	Se terminó de ejecutar el proyecto para el mejoramiento de vivienda donde se realizaron mejoramientos en 345 pisos, 427 Techos, 221 cocinas y 207 saneamientos básico, beneficiando a 1.200 participantes.
Gastos financieros.	Cubrir los costos financieros generados por el manejo de los recursos de prima	\$ 3.592.799	\$ 1.648.744	No se invirtieron dineros distintos a los de la prima.	\$ 1.648.744	Durante todo el año 2024 dentro de los movimientos bancarios.	Se cubrieron los costos financieros generados por el manejo de los recursos FLO durante el año 2.024. Queda un remanente de \$1.944.055 para ser utilizados dentro del mismo rubro.

Seguidamente el señor presidente, somete a aprobación la ejecución y el balance del uso de la prima 2.023 FAIRTRADE del plan de desarrollo año 2.024 – 2.025, el cual es aprobado por unanimidad.

11. Aprobación Plan de Desarrollo FAIRTRADE 2025 – 2026 (Recursos 2024)

El Dr. Edgar Meneses Muñoz, Gerente de la entidad, presenta ante la Asamblea la propuesta para la inversión de la prima FAIRTRADE del Plan de Desarrollo de Comercio Justo con los saldos pendientes de ejecución y los recursos de la prima FAIRTRADE que ingresaron en el año 2.024. El plan fue elaborado de acuerdo con lo tratado en las reuniones municipales con los asociados realizadas en el presente año y debatido previamente con los delegados en reunión del 20 de marzo de 2025.

Teniendo en cuenta los lineamientos del Mercado Justo, se procede a considerar por la Asamblea los valores que se destinarán a cada rubro, quedando definido el Plan de Desarrollo 2025 – 2026 de la siguiente manera:

Total ingresos prima FAIRTRADE año 2024	\$ 1.629.372.528
(Más) RENDIMIENTOS AÑO 2.024	\$ 149.951.231
(Más) REMANENTE PLAN DE DESARROLLO FTO 2024 – 2025	\$ 630.938.144
Total recursos para plan de desarrollo FT 2025 – 2026	\$ 2.410.261.903

- Reclasificar la actividad de acompañamiento técnico al componente de productividad y calidad en razón a que el acompañamiento técnico se realiza está orientado a mejorar las prácticas agrícolas, ambientales y la infraestructura húmeda y de secado de las fincas de los asociados.

De acuerdo a lo anterior se propone ante la Asamblea lo siguiente:

Seguidamente el señor presidente, somete a aprobación el Plan de Desarrollo FAIRTRADE para el período 2025 – 2026, incluyendo la autorización para reclasificar la actividad de acompañamiento técnico al componente de productividad y calidad. Igualmente se solicita que se defina que el componente de Infraestructura se dedique a la ampliación y dotación del laboratorio de calidades para la consecución de resultados en la comercialización de cafés diferenciados y que su ejecución sea a más tardar en 2026. Puesto a consideración, es aprobado por unanimidad.

PLAN DE DESARROLLO DE COMERCIO JUSTO FAIRTRADE CAFICAUCA AÑO 2025 - 2026. INVERSION PRIMA FT AÑO 2024

ACTIVIDAD	OBJETIVO	PLAZO	DESCRIPCION DE LA INVERSION	SALDO ANTERIOR	PRIMA 2024		TOTAL PDD
					FT	USA	
Inversión de la Prima de calidad y Productividad							
Entrega de bonos a los asociados para redimir insumos para la productividad y calidad del cultivo del café.	Aportar al mejoramiento de la productividad y calidad del café mediante la entrega de herramientas, equipos e insumos para el cultivo del café.	Hasta dic/26	Aporte económico de la prima para la adquisición de equipos, herramientas e insumos para entregar los asociados para el cultivo del café.	\$ 340.204.062	\$ 570.000.000	\$ 200.000.000	\$ 1.110.204.062
Reevaluar analisis de suelos	Evaluar el estado de fertilidad del suelo para optimizar la aplicación del fertilizante e incrementar el rendimiento del cultivo de café.	Hasta dic/26	Financiar el costo realizar el análisis de suelo.	\$ -	\$ 20.000.000	\$ 20.000.000	\$ 40.000.000
Acompañamiento técnico a los caficultores vinculados a los programas especiales de CAFICAUCA.	Brindar acompañamiento técnico y capacitación a los caficultores vinculados a los programas de cafés especiales para mejorar las prácticas agrícolas, ambientales y la infraestructura húmeda y de secado de las fincas, así como sostenimiento de los sellos de certificación y verificación FT, ORGÁNICO, CP y RF.	Hasta dic/26	Personal para el acompañamiento técnico, capacitación, visibilidad e implementos de trabajo.	\$ 19.499.462	\$ 400.000.000	\$ 180.000.000	\$ 599.499.462
Certificación y control interno							
Cofinanciar los costos de las certificaciones de la Cooperativa.	Sostener las certificaciones de café y calidad de la Cooperativa.	Hasta dic/26	Cubrir costo de auditorías y gastos relacionados con las certificaciones de café y Sistema Integrado de Gestión.	\$ 4.291.658	\$ 170.000.000	\$ -	\$ 174.291.658
Auditorías internas: Programación, evaluación y visitas de auditorías internas.	Fortalecer la capacidad evaluativa de la Cooperativa y la identificación del avance en el cumplimiento de los criterios y normas de certificación.	Hasta dic/26	Equipos, instrumentos, honorarios, papelería e identidad de los inspectores para realizar las capacitaciones, reuniones y visitas de auditoría interna.	\$ 3.248.676	\$ 120.000.000		\$ 123.248.676
Apoyo ambiental							
Mejorar el estado de los sistemas de tratamiento de aguas mieles y aguas grises.	Minimizar los riesgos de contaminación de suelos y fuentes de agua.	Hasta dic/26	Capacitación, compra de insumos, equipos, logística y honorarios para el mejoramiento de los Sistemas.	\$ 19.496.242	\$ 21.000.000	\$ -	\$ 40.496.242
Salud y seguridad laboral							
Salud y seguridad laboral.	Apoyar en la prevención y mejoramiento de la salud y la seguridad laboral .	Hasta dic/26	Adquirir implementos para la disminución del riesgo de enfermedades, accidentes laborales, dotación de equipos y muebles para la seguridad laboral y desarrollo de las actividades en campo y evaluaciones ocupacionales.	\$ 5.967.958	\$ 20.000.000	\$ -	\$ 25.967.958

Educación y capacitación					\$ 20.759.720	\$ 195.000.000	\$ -	\$ 215.759.720
Capacitar a los productores en la aplicación de los criterios, normas de certificación y fortalecimiento organizacional.	Empoderar a los asociados para el cumplimiento de las normas y criterios con el apoyo de medios didácticos.	Hasta dic/26	Honorarios, logística y materiales para realizar los eventos de capacitación con tematica de aplicación multiple.		\$ 834.900	\$ 50.000.000		\$ 50.834.900
Capacitación y bienestar de los colaboradores de la Cooperativa.	Aportar a la calidad de vida y bienestar de los trabajadores mediante actividades ludicas, capacitación y motivación.	Hasta dic/26	Realizar capacitaciones, eventos lúdicos, celebraciones, motivación con incentivos por resultados y apoyo a los colaboradores.		\$ 10.175.477	\$ 30.000.000		\$ 40.175.477
Capacitar a directivos y empleados	Brindar o ampliar conocimientos a directivos y empleados en temas de cooperativismo, comercialización, logística y fortalecimiento organizacional.	Hasta dic/26	Gastos logísticos y de personal para la realización las actividades.		\$ 9.749.343	\$ 50.000.000		\$ 59.749.343
Reuniones municipales con asociados.	Informar a los asociados y/o delegados la gestión de la administración.	Hasta dic/26	Gastos logísticos y adquisición de equipos para la realización de las reuniones.		\$ -	\$ 65.000.000		\$ 65.000.000
Infraestructura					\$ 210.024.149	\$ 140.000.000	\$ -	\$ 350.024.149
Ampliación laboratorio de calidades	Ampliación y dotación del laboratorio de calidades para la consecución de resultados en la comercialización de cafés diferenciados.	Hasta dic/26	Adecuación de espacios físicos, adquisición de equipos y contratación de personal.		\$ 210.024.149	\$ 140.000.000		\$ 350.024.149
Administración y operación comercial					\$ 10.046.113	\$ 28.000.000	\$ -	\$ 38.046.113
Buscar nuevos clientes para el café fairtrade y microlotes.	Incrementar la venta de café fairtrade y microlotes.	Hasta dic/26	Realizar marketing, publicidad y visitas a clientes.		\$ 10.046.113	\$ 28.000.000		\$ 38.046.113
Social					\$ 18.204.186	\$ 373.113.620	\$ 61.886.380	\$ 453.204.186
Mejoramiento de las condiciones de la vivienda de los asociados.	Mejorar las condiciones habitacionales de las familias de los asociados.	Hasta dic/26	Personal, logística y apoyo en especie para el mejoramiento de las condiciones de la vivienda.		\$ 18.204.186	\$ 300.000.000	\$ 50.000.000	\$ 368.204.186
Apropiar recursos para el Fondo Mutual de apoyo Solidario.	Brindar un apoyo económico a los asociados que enfrentan una situación difícil. Se basa en la solidaridad y la ayuda mutua.	Hasta dic/26	Conforme al reglamento del Fondo Mutual de Apoyo Solidario.		\$	\$ 73.113.620	\$ 11.886.380	\$ 85.000.000
Gastos financieros.	Cubrir costos financieros generados por el manejo bancario de los recursos de la prima FT	Hasta dic/26	Cubrir costos financieros generados por el manejo bancario de los recursos de la prima FT		\$ 1.944.055	\$ 323.759		\$ 2.267.814
TOTAL EGRESOS PRESUPUESTADOS DE LA PRIMA FT 2024 - PDD FT - 2025 - 2026.					\$ 630.938.089	\$ 1.517.437.379	\$ 261.886.380	\$ 2.410.261.903

TOTAL PRIMA FACTURADA FT \$ 1.367.486.148
 (+) RENDIMIENTOS \$ 149.951.231
 TOTAL PRIMA FACTURADA FT USA \$ 261.886.380

12. Ratificación de saldos de los Fondos Sociales.

El señor presidente de la Asamblea, somete a consideración de los delegados ratificar los saldos de los Fondos sociales para continuar su ejecución dentro de los mismos rubros, lo cual es aprobado por unanimidad.

13. Presentación y aprobación del Proyecto de Distribución de Excedentes.

El señor presidente, solicita al gerente de la entidad presentar ante la Asamblea el Proyecto de Distribución de Excedentes del año 2.024 que será aplicado en el año 2.025, el cual se enuncia a continuación:

EXCEDENTE DEL EJERCICIO	\$ 512.456.568
Fondo Especial excedente con Terceros art. 10 ley 79	\$ 440.011.420
Subtotal a Distribuir	\$ 72.445.148
Aplicación de ley:	
Reserva protección de Aportes Sociales (20 %)	\$ 14.489.030
Fondo Social de Educación (20%)	\$ 14.489.030
Fondo Social de Solidaridad (10%)	\$ 7.244.515
Subtotal aplicación	\$ 36.222.515
A Disposición de la Asamblea	\$ 36.222.574

PROPUESTA DE APLICACIÓN DE EXCEDENTES AÑO 2.023

Educación y capacitación	\$36.222.574
--------------------------	---------------------

Dado a conocer el proyecto de distribución y la propuesta de aplicación de excedentes, el señor presidente otorga un espacio de tiempo para que los señores delegados realicen sus consideraciones y propuestas. Al no haber objeciones a la propuesta, el señor presidente somete a aprobación el Proyecto de Distribución de Excedentes, el cual es aprobado por unanimidad.

14. Autorización al representante legal para realizar la actualización del registro web ante la DIAN, año gravable 2024, para continuar en el Régimen Tributario Especial, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1918 del 29 de diciembre de 2016 y al Decreto 2150 del 20 de diciembre de 2017.

La Asamblea en pleno autoriza al gerente para que realice actualización en la página web de la DIAN dando cumplimiento a la norma.

15. Propuesta reforma del Código de Conducta y Buen Gobierno.

Se concede la palabra al sr. Alex Astudillo Ayala, director administrativo de la entidad, quien presenta y sustenta la propuesta de reforma parcial al Código de Conducta y Buen Gobierno, la cual fue socializada en las reuniones municipales con los asociados y debatida con los delegados en reunión del 20 de marzo de 2025. Informa que, de acuerdo a la Circular Básica, Contable y Financiera de la Superintendencia de la Economía Solidaria y a solicitud de Mercy Corps, es necesario realizar la actualización.

Seguidamente, el señor Alex Astudillo procede hacer la sustentación de los alcances de la reforma del Código, la cual indica y deja en claro que es parcial.

Una vez aceptada y entendida la explicación se lee artículo por artículo.

En este estado se concede la palabra a los delegados para deliberar, no existiendo intervenciones, el señor presidente solicita que se vote libremente si se aprueba o no la reforma al Código de Conducta y Buen Gobierno tal como se acaba de presentar ante la asamblea. 55 delegados de los 55 asistentes votan a favor de reformar en forma parcial el Código tal cual fue presentado. En este estado queda formal y materialmente aprobada la reforma parcial del Código de Conducta y Buen Gobierno de la Cooperativa de Caficultores del Cauca.

La reforma aquí aprobada estará vigente a partir de la fecha, ordenando que se compile en un solo cuerpo y se anexe a la presente acta el texto final del Código, tal como quedará después de estos artículos que se reforman debidamente suscritos en su texto por presidente y secretario.

16. Elección de la revisoría fiscal.

El señor presidente somete a consideración de la Asamblea la designación del Revisor Fiscal de la entidad. Se presenta a la mesa tres (3) propuestas para la postulación de dicho cargo, así:

No.	PROPUESTA	VALOR PROPUESTA
1	Central de Cooperativas Agrarias - CENCOA	\$ 4.394.156 más IVA
2	Congroup SAS Consultores	\$ 4.980.000 más IVA
3	Visión Contable y Financiera	\$ 2.900.000 más IVA

Puestas a consideración de la Asamblea las anteriores propuestas es elegida por unanimidad para el cargo de revisoría fiscal para el periodo de dos años, bajo contrato de prestación de servicios la firma "CENCOA", hoy bajo la representación del CPT **ÁLVARO ESCUDERO SALCEDO**, con cédula de ciudadanía No. 6.115.034 de Andalucía Valle, con tarjeta profesional No. 89960-T con unos

honorarios mensuales vencidos equivalentes a la suma de **CUATRO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$4.394.156)**, más IVA.

17. Propositiones y varios

El presidente de la Asamblea, solicita a los delegados presentar sus respectivas proposiciones y recomendaciones si las tienen. Allegadas las propuestas, se da lectura a las mismas así:

Se recomienda ejecutar el total del presupuesto del PDD FT para que no queden saldos pendientes.

Se recomienda se realice una propuesta para vincular a los asociados a un programa de pensión por vejez.

Se recomienda dar continuidad a los auxilios educativos para primaria, secundaria y pregrado.

Los delegados del municipio de Florencia recomiendan se agilice una solución para el punto de compra del municipio y así no poner en riesgo el programa Nespresso y la habilidad de los asociados.

Se recomienda que el proyecto de vivienda se realice al 100% en este año.

Se recomienda gestionar con Almacafé el estado de los empaques para entregar el café.

Se recomienda realizar una estrategia para motivar la inclusión generacional.

Se recomienda que los asociados mayores de 70 años se les entregue el 50% de sus aportes sociales.

Se recomienda continuar con los bonos de productividad y calidad para los asociados.

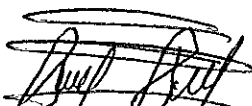
Se recomienda que los precios de los almacenes sean más competitivos en el mercado a favor del caficultor y mejorar la atención en los mismos.

Se recomienda realizar una gira educativa para los delegados.

18. Cierre.

El señor presidente agradece a los delegados su participación en este acto y da por clausurado el evento.

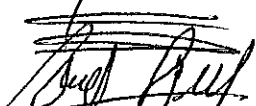
Siendo la una y treinta de la tarde (01:30 pm) del día veintiuno (21) de marzo de dos mil veinticinco (2.025), se da por terminada la 65 Asamblea Ordinaria de delegados.



HOOVER WEINER ROJAS
Presidente Asamblea



YUDY VIVIANA CERÓN RUÍZ
secretaria Asamblea



HOOVER WEINER ROJAS
Presidente Consejo de Administración
Administración



IRMA ROSA MAMIAN MOLANO
vicepresidente Consejo de

SE DEJA CONSTANCIA QUE ES FIEL COPIA TOMADA DEL ORIGINAL DEL LIBRO DE ACTAS Y VA DIRIGIDO A LA CÁMARA DE COMERCIO PARA SU RESPECTIVO REGISTRO.

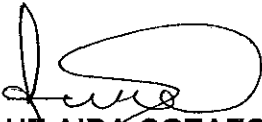


YUDY VIVIANA CERÓN RUÍZ
C.C. No. 34.323.238
Secretaria Consejo de Administración

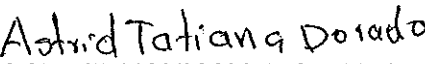
**ACTA DE COMISIÓN PARA LA APROBACIÓN DEL ACTA DE LA 65
ASAMBLEA**

Los suscritos miembros de la Comisión designada para la aprobación del acta No. 65 de la Asamblea de delegados de 2.025, hacemos constar que ésta recoge fielmente lo sucedido en la 65 Asamblea Ordinaria de delegados de la **COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CAUCA**, celebrada el veintiuno (21) de marzo de dos mil veinticinco (2.025), en consecuencia, impartimos la correspondiente aprobación.

Popayán, 21 de marzo de 2.025.


LUZ AIDA COTAZO CAJIAO
CC. No. 34.568.538


TRANSITO SOLARTE RIVERA
CC. No. 48.571.291


ASTRID TATIANA DORADO
CC. No. 34.659.789

CONSTANCIA DE AUTENTICIDAD

La suscrita SECRETARIA de la 65 Asamblea Ordinaria de delegados de la **COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CAUCA**, celebrada el veintiuno (21) de marzo de dos mil veinticinco (2.025), HACE CONSTAR LA PRESENTE ACTA No. 65 es fiel copia de su original tomada del libro de actas y va con destino al registro mercantil.


YUDY VIVIANA CERÓN RUÍZ
Secretaria Asamblea
CC No. 34.323.238

N°	DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO	MUNICIPIO	CELULAR	FIRMA
1	4.619.365	FEDERICO PIPICANO	ALMAGUER	3215923126	Federico Pipicano
2	4.623.126	CRISTOBAL GOMEZ	ALMAGUER	3154823297	Cristobal Gomez
3	4.735.280	JAIR ALBERTO BURBANO	ARGELIA	3185128919 3135439141	Jairo A Burbano
4	76.285.387	HENRY ZUÑIGA	BALBOA	3136141580	Henry Zuniga
5	4.739.784	EDILSON GUERRERO BRAVO	BALBOA	3174444324	Edilson Guerrero B.
6	76.215.497	GUILLERMO BENITEZ RUIZ	BALBOA	3117544713	Guillermo Benitez
7	6.265.332	LUIS ARLEY MARTINEZ LOPEZ	BALBOA	3188599347	Luis Arley Martinez
8	1.058.963.418	HUBER ALFARO SILVA LOPEZ	BOLIVAR	3118290127	Huber A Silva L.
9	1.058.968.875	HOLMER MUÑOZ ILES	BOLIVAR	3107268959	Holmer Munoz
10	76.336.089	SEGUNDO RAUL ORDOÑEZ SILVA	BOLIVAR	3127740464	Segundo Raul Ordoñez
11	4.627.783	MIGUEL ANTONIO JOAQUIN LOPEZ	BOLIVAR	3146275105	Miguel Antonio Joaquin Lopez
12	10.316.031	JHON FREDY DORADO CORDOBA	BOLIVAR	3106715024	Jhon Fredy Dorado
13	10.340.154	CARLOS JULIO PAPAMIJA ALVARADO	BOLIVAR	3215799858	Carlos Julio Papamija
14	25.337.726	ORFA ERIS OROZCO	CAJIBO	3164646984	Orfa Eris Orozco
15	4.641.283	LEONEL CAMAYO	CAJIBO	3172300610	Leonel Camayo
16	76.330.652	CARLOS ARNOBIO ZAMBRANO PALADINES	CAJIBO	3182101446	Carlos A. Zambrano
17	25.401.528	DENIS OMAIRA OROZCO	EL TAMBO	3113274265	Denis Omaira Orozco
18	4.674.627	SILVIO CESAR DIAZ CRUZ	EL TAMBO	3136982192	Silvio Cesar Diaz Cruz

N°	DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO	MUNICIPIO	CELULAR	FIRMA
19	4.673.198	OTONIEL GUTIERREZ	EL TAMBO	3146496026	- Otoniel Gutierrez
20	4.668.126	NARCIO GUAMPE CAMPO	EL TAMBO	3137381264	Narcicio Guampe
21	4.672.436	LUIS ANTONIO BEDON	EL TAMBO	3126142033	Luis Antonio Bedon
22	76.296.276	RODRIGO ORDOÑEZ GONZALEZ	EL TAMBO	3136640021	Rodrigo Ordoñez
23	4.778.289	HERALDO MENESES ZAPE	EL TAMBO	3116388777	Heraldo Meneses Zape
24	4.709.144	ALIRIO ORTIZ FERNANDEZ	FLORENCIA	3218873660	Alirio Ordoñez
25	4.708.789	SERAFIN MORALES ORDOÑEZ	FLORENCIA	3127389407	Serafin Morales
26	34.676.227	LUCELY ORTIZ GOMEZ	FLORENCIA	3117990298	Lucely Ortiz Gómez
27	4.690.678	JESUS HERNAN SALAZAR CASTILLO	INZA	3147312359	— — — — — 1 — — — — —
28	1.472.982	LUIS ANTONIO ULTENGO	INZA	3114849209	Luis Ultef.
29	79.822.688	BALDOMERO URRUTIA DORADO	LA SIERRA	3146814610	Baldomero Urrutia
30	10.566.635	RICHARD HORMIGA ORDOÑEZ	LA SIERRA	3146388231	Richard Hormiga
31	10.566.101	NESTOR ALONSO LEDEZMA ZUÑIGA	LA SIERRA	3207373714	Nestor Ledezma
32	25.484.657	IRMA ROSA MAMIAN MOLANO	LA VEGA ALTAMIRA	3218355491	Irina R. Mamian M.
33	25.492.819	DAMARIS RUIZ LEYTON	LA VEGA SAN MIGUEL	3216449890	Damaris Ruiz Leyton
34	10.585.241	ADOLFO MUÑOZ	LA VEGA SAN MIGUEL	3219069362	Adolfo Muñoz
35	4.696.249	DEIVAR JESUS MUÑOZ CABEZAS	LA VEGA ALTAMIRA	3133775564	Deivar J. Muñoz
36	25.483.965	DOLLY EMILCE CHICANGANA	LA VEGA SAN MIGUEL	3177221531	Dolly Chicangana
37	6.461.307	LIBIO ALFONSO MACIAS TALAGA	LA VEGA ALTAMIRA	3212129005	Libio Alfonso Macias Talaga
38	34.569.951	EDELFA IRENE BURBANO BURBANO	MERCADERES	3185141240	Edelfa Irene B.

N°	DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO	MUNICIPIO	CELULAR	FIRMA
39	1.489.792	BALBINO VELASCO ARIAS	MORALES	3215698792	Edmundo Velasco
40	4.719.702	MARCO TULIO VELASCO HURTADO	MORALES	3235043007	Bernardo Obando Velasco
41	4.720.220	JAIME ANTONIO VELASCO QUINTANA	MORALES	3219802715	Jaime Velasco
42	10.752.844	BAUDELINO TOMBE PAJA	MORALES	3134783616	Baudelino Tombe
43	4.692.974	MANUEL ANTONIO PECHENE FERNANDEZ	PIENDAMO	3178505702	Manuel Pechene
44	10.755.190	HAROLD ARMANDO OTERO	PIENDAMO	3158658584	Harold A. Otero
45	48.571.291	TRANSITO SOLARTE RIVERA	PIENDAMO	3173657011	Transito
46	10.750.670	ELY CAJIAO VELASCO	PIENDAMO	3105933652	Ely Cajiao Velasco
47	10.751.512	SEGUNDO CARDENIO CORDOBA	PIENDAMO	3226025527	Segundo Cardenal
48	34.568.538	LUZ AIDA COTAZO CAJIAO	POPAYAN	3137565018	Luz Aida
49	10.536.938	FABIO CAYETANO ORDOÑEZ PEÑA	POPAYAN	3206885682	Fabio Cayetano
50	4.751.687	HOOVER MEINER ROJAS ELVIRA	ROSAS	3127877054	Hoover Meiner
51	25.634.174	BIANEY TESORO OBANDO CASTILLO	ROSAS	3137144678	Bianey Obando
52	76.268.457	EDIVAR ARNILO ORDOÑEZ HERNANDEZ	ROSAS	3206713151	Edivar Arnilo
53	76.269.007	INOCENCIO HERNANDEZ	ROSAS	3117422681	Inocencio Hernandez
54	34.659.789	ASTRID TATIANA DORADO	SOTARA	3146329135	Astrid Tatiana
55	4.635.847	OLIVIO ANTONIO SEVILLA	SUCRE	3225914330	Olivio Antonio
56	10.516.551	EVANGELISTA URBANO URBANO	TIMBIO	3117335516	Evangelista Urbano
57	1.522.781	MARIO HENRY LUCIO	TIMBIO	3246102006	Mario Henry Lucio